Второ основно училище
"Васил Левски" гр. Костинброд

**Утвърдил……..**
***Директор:/ Красимира Манова/***

# План за превенция на ранното напускане на училище за учебната 2026/2027 година

## I. ВЪВЕДЕНИЕ

Планът за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система във Второ ОУ „В. Левски“ е разработен в съответствие с рамкови европейски и национални документи, определящи приоритети на развитие до 2020 г., и е съобразена с цели в сферата на средното образование, определени на областно ниво.

Планът конкретизира ключовите мерки в политиките за превенция, интервенция и компенсиране на отпадането и на преждевременното напускане на училище на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013–2020), приета от Министерския съвет с Протокол № 44 от 30.10.2013 г.
Планът се основава на определените в Стратегията водещи принципи за законосъобразност, партньорство, прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите, приемственост, устойчивост на резултатите, своевременност, отчетност, мониторинг и контрол, иновативност.
Планът акцентира върху:

1. Мерки, свързани с превенцията на риска от отпадане от училище.
2. Обмен на добри и работещи практики между заинтересованите страни в едно със засилена информационна дейност за популяризиране ползите от образование.
3. Усъвършенстване на системата за събиране на постоянна и надеждна информация за движението на децата и учениците.
   Отчитането на изпълнението на Плана ще се извърши пред ПС в края на учебната година.

## II. ПРИНЦИПИ НА УЧИЛИЩНИЯ ПЛАН ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ОТПАДАНЕТО НА УЧЕНИЦИ

Училищният план за превенция на отпадането на ученици се базира на основни принципи на включващото образование:

- Всяко дете има право на образование и трябва да има равен достъп до образование
- Всяко дете може да учи и да се възползва от предимствата, които образованието дава
- В образователния процес не се допуска дискриминация, основана на раса, народност, пол, етническа принадлежност, социален произход, вероизповедание, обществено положение, увреждане или друг статус

- Възгледите и мнението на детето трябва да бъдат взети предвид при неговото участие в училище. Детето следва да бъде стимулирано да участва активно в образователния процес.

III. **Идентифициране на рисковите фактори за преждевременно напускане на ученици от училище:**

- Недостатъчно грижи и заинтересованост от страна на родителите, негативно отношение към образованието на родителите и/или детето
- Липса на ефективни санкции за родителите.
- Нисък жизнен стандарт на част от населението в резултат на продължителна безработица.
- Проблеми в семействата, водещи до отпадане на деца от училище.
- Липса на достатъчно финансови възможности в училище за подкрепа на застрашени от отпадане ученици по социални причини.
- Липса на подкрепяща среда, която да замени липсата на грижа от страна на родителите.
- Миграционни процеси, честа смяна на местопребиваването.
- Негативно влияние на средата – на улицата/приятелския кръг.
- Липсата на мотивация сред семейства от ромския етнос за продължаване на образованието в гимназиален етап
-

**IV. Анализ на влиянието на причини, водещи до отпадане от училище;**

Много често икономическата обстановка в общината и града предразполага към миграционни процеси. Родителите на учениците заминават да работят в чужбина – сезонно или постоянно- и грижата за тях се прехвърля на роднини и близки. За част от семействата образованието не е приоритет. Случва се да се изселват цели семейства. За учениците няма точна информация дали постъпват в училище там или не.

Доста ученици срещат трудности при усвояване на учебния материал, което води до демотивация. Не са редки случаите на затруднена адаптация на децата от етнически малцинства в учебния процес.

**V. Причини за направените голям брой неизвинени отсъствия през миналата и през настоящата учебна година и липсата на мотивация за учене у учениците;**

През изминалата учебна година нямаме голям брой неизвинени отсъствия в училище. За направените отсъствия основните причини са:

- Заниженият родителски контрол към осигуряване на присъствие на учениците в училище.
- Проблемна семейна среда
- Трудна адаптация към изискванията в училище.

**VI. Предложения за нови форми и методи за работа с ученици, застрашени от преждевременно отпадане от училище.**

- Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите- партньори на училището;
- Работа на училищното настоятелство с родители на застрашени от отпадане деца
- Установяване на ефективен диалог в училище – външни институции, имащи отношение по проблема
- Мотивиране на продължаване на образованието в следваща степен или за придобиване на професионална квалификация;
- Работа по развитието на класа като екип, преодоляване на обособяването по етническа паралелка на децата;
- Ангажиране на Ученическия съвет с дейности за превенция на преждевременното напускане на училище;
- Включване в извънкласни форми на ученици, застрашени от отпадане;
- Оптимизиране и обогатяване формите за организиран спорт, туризъм и отдих.

**VII. ЦЕЛИ НА ПЛАНА**

- Увеличаване разнообразието и ефективността на прилаганите от училището мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на образователната система чрез подкрепа и публично оповестяване на добри практики и политики.
- Усъвършенстване работата на педагогическия екип по разработване и изпълнение на програми, в резултат на което да намалее броят на децата и учениците в риск от отпадане.

**С изпълнението на целите на плана се очаква да бъдат постигнати следните резултати:**

- приложен единен комплекс от политики, планове и мерки на училищно ниво, съответстващи на националните и основаващи се на системно наблюдение, анализ, оценка, редовна отчетност и прозрачност, от които да произтичат коригиращи действия, развиване на ресурси и насочване на въздействието съобразно установените потребности;
- подобрени резултати от обучението, измерени от НВО и регионални оценявания, и осигурена подходяща образователна подкрепа за развитието на всеки ученик, включително на ученици от уязвими етнически общности и на ученици със специални образователни потребности;
- задържане на нивото на отпаднали ученици от училището чрез редовното посещаване.

Постигането на определените цели и очакваните резултати ще бъде наблюдавано и измерено чрез количествените индикатори към всяка конкретна мярка.

**VIII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ**

| **Мерки за реализиране на програмата** | **Ангажирани лица - отговорници** | **Срок за изпъл-е** | **Финансиране** | **Индикатори** |
|---|---|---|---|---|
| I. **ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ** | | | | |
| **1.1. Осигуряване на позитивна образователна среда – училищен климат, атмосфера на взаимоотношения, управление** | | | | |
| **1.1.1. Разработване и изпълнение на политики в училището** | | | | |
| 1.1.1.1. Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията на учениците. | Класни ръководители | Ноември 2026г. | Финансиране със средства от ЕСФ през новия програмен период и по Национални програми за развитие на средното образование | Брой неизвинени и извинени отсъствия. Брой преместени ученици |
| 1.1.1.2.Инициране от училището на съвместни информационни кампании със заинтересованите страни за намаляване на риска от преждевременното напускане на училище и за повишаване на информираността относно значението на образованието с обмен на добри практики | Учил. настоятелство, местни общности и други заинтересовани страни (НПО, бизнес,др.) | Календарни 2026 и 2027 години | В рамките на планираните средства в Бюджета на участващите институции; финансиране със средства от ЕСФ през новия програмен период; други източници на участващите институции | 2 броя информационни кампании |
| 1.1.1.3. Повишаване интереса на | Учил. | 2026-2027г. | В рамките на планираните | Брой |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| учениците към работата в екип чрез участие в училищни кампании и събития, отбелязване на важни дати. | настоятелство, неправителствени организации, други заинтересовани страни | | средства в бюджета на участващите институции и заинтересовани страни. | проведени кампании, |
| 1.1.1.4.Планиране и осъществяване на контрол за редовно и точно вписване на отсъствията на учениците в училищната документация, за коректно и точно подаване към общините и към РУО на данните за движението на учениците и за броя на отсъствията, за своевременно отразяване на статуса на всеки ученик в<br><br>-<br>Базирания Регистър за движението на децата и учениците. | Главен учител,класни ръководители | 2026-2027г | Не са необходими финансови средства | Обхват – брой осъществени проверки |
| 1.1.1.5. Планиране и осъществяване на контрол върху спазването на задълженията на класните ръководители да анализират и оценяват рисковите фактори за отпадане от училище върху учениците от паралелката, в т.ч. обучителни трудности и слаб успех, да предприемат адекватни превантивни и корективни мерки за справяне с тях, да анализират и отчитат резултатите от прилагането им и при необходимост да набелязват други мерки. | Директор, класни ръководители, | 2026-2027 г | Не са необходими финансови средства | Обхват<br>-<br>брой осъществени проверки |
| **1.1.2. Включване в национални политики** | | | | |
| 1.1.2.1. Реализиране на дейности в училището за намаляване на риска от преждевременно напускане чрез участие в Националните програми | Педагогически екип | 2026-2027 г | Средства по Национални програми за развитие на средното образование | Работа по НП |
| 1.1.2.2.Пълноценно използване на възможностите за организиране на | Педагогически екип | 2026-2027 г | | Брой на обхванати ученици |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| разнообразни извънкласни и извънучилищни дейности | | | | |
| **1.2. Повишаване качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всеки ученик и предотвратяване на преждевременното напускане на училище** | | | | |
| 1.2.1. Обмен на добри практики в училището | главен учител и ПО | 2026-2027 г | Не са необходими финансови средства | брой проведени дейности |
| 1.2.2.По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез електронни уроци, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост и др | Педагогически екип | 2026-2027г | В рамките на планираните бюджетни средства и средства по проекти | Тематични проверки, брой квалификационни форми 10% по-малък брой на неизвинените отсъствия в сравнение с предходната учебна година |
| 1.2.3.Анализиране на резултатите от обучението по отделните учебни предмети спрямо очакваните резултати и стандартите от учебната програма | Главни учители и педагогически екип | 2026-2027 г | В рамките на планираните бюджетни средства | Резултати от обучението по учебни предмети |
| 1.2.4.Анализ на движението на учениците и причини за напускането им. | Класни ръководители | 2026-2027 г | Не са необходими финансови средства | % на напусналите ученици по причини в сравнение с предходната учебна година |
| **1.3. Осигуряване на достъп до образование и повишаване качеството на образованието за учениците от уязвими етнически общности** | | | | |
| 1.3.1. Разработване и реализиране на собствени програми за образователна интеграция на ученици от етническите малцинства | Педагогически екип | 2026-2027 г | Други източници | Инициириане взаимопомощ за образователна интеграция |
| **1.4. Достъп до качествено образование за деца и ученици със специални образователни потребности** | | | | |
| 1.4.1.Развитие капацитета на учителите от училище за работа с учениците със СОП, както и на специалистите, работещи с деца и ученици за прилагане на единна методика за оценяване на образователните им потребности. | Ресурсен учител, психолог и логопед от ресурсен център | 2026-2027 г | Средства по Национални програми за развитие на средното образование; в рамките на планираните средства в бюджета; | педагогически специалисти, преминали обучение за работа с деца и ученицисъс СОП |
| ***II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ*** | | | | |
| **2.1. Повишаване участието и ангажираността на родителите** | | | | |
| 2.1.1. Грижи за предотвратяване на | Училищ. настоятелство, | 2026-2027г. | Бюджет на УН | Брой проведени здравни |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ранните бракове и ранни раждания<br>-Провеждане на беседи с подрастващи и с техните родители за начини за предпазване от ранна бременност, за опасностите, които крие ранната бременност за майката и бебето,<br>за риска от раждане на деца с вродени аномалии, наследствени болести | представители на МЗ<br>–<br>регионални структури, заинтересовани страни на общинско ниво | | | беседи |
| 2.1.2.Информациоини кампании сред родителите с привличане на образовани и реализирани в професията хора от общността | Класни ръководители | 2026- 2027 г | Не са необходими средства | Брой информационни кампании |
| **2.2. Утвърждаване на индивидуалното и групово наставничество** | | | | |
| 2.2.1.Планиране на дейности в плана на класния ръководител, насочени към идентифициране на ученици в риск и към индивидуалното им консултиране | Класни ръководители | Планиране преди началото на учебната година. Периоди за отчитане на резултатите от планираните дейности | Не са необходими средства | Работни планове на класните ръководители |
| 2.2.2.Инициативи за подпомагане на ученици в риск от техни съученици | Класни ръководители | 2026-2027г | Не са необходими средства | Брой реализирани инициативи |
| **2.3. Кариерно ориентиране и консултиране** | | | | |
| 2.3.1.Информационни кампании за популяризиране на ползата от придобиване на професионална квалификация като възможност за реализация при риск от преждевременно напускане на училище | Главен учител,класен р-л на 7 клас | 2026-2027 г | Бюджет на училището и УН | Брой информационни кампании |
| | | | | |
| **2.4. Подпомагане на ученици, застрашени от преждевременно напускане на училище по финансови причини** | | | | |
| 2.4.1. Популяризиране на добри училищни практики за подпомагане на деца и ученици в риск | Главен учител, | 2026-2027 г | Няма необходимост от средства | Брой добри практики |
| | | | | |

| **III. КООРДИНАЦИОНЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПЛАНА** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. Осъществяване на контрол по изпълнението на плана | Директор | Юли 2027г. | В рамките на планираните средства в бюджетите на участващите институции /организации | отчет |

Изготвили: ……..
/Биляна Тодорова /

……..
/Анета Димитрова/

……
/Миглена Иванова/