



Второ основно училище
"Васил Левски" гр. Костинброд



Утвърждавам.....

Директор: /Красимира Манова/

**ПЛАН НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ
ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА
за учебната 2021 - 2022 година**

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с

Протокол № 6 / 10.03.2022 г.

Комисия:

**Оля Симеонова Веселинова
Анета Богомилова Димитрова
Румяна Недялкова Величкова**

I. Общи положения

Учебно - възпитателната работа по БДП във II ОУ " Васил Левски " се провежда съгласно утвърдените от министъра на МОН Концепция за обучението на децата и учениците и учебна документация, за различните възрастови групи и класове.

Занятията по безопасност на движението се провеждат от учители, завършили курс по БДП.

Дейностите по обучението с включват в училищния учебен план и Списък- образец №1.

Училищният план е изготвен на основание:

- Закон за движение по пътищата;
- Закон за автомобилните превози;
- Решение на министерски съвет № 542/06.07.2005 г;
- Концепция за обучението на обученито на децата по БДП в българското училище и детските градини, утвърдена от министъра на образованието и науката през 2003г.
- Стратегия на МОН за изпълнение на Националната стратегия на Република България за подобряване БДП за периода 2011- 2020г.(Решение на Министерския съвет №946/22.12.2011Г.
- Решения на междуведомствената Държавно- обществена консултативна комисия по проблемите на БДП;
- Заповед № РД 09- 1289/31.08.2016г./19.09.2003 г.;
- Заповед № РД 09-619/31.10.2000 г. на министъра на образованието и науката.
- Закон за предучилищното и училищното образование.
- Решение №16/17.01.2019 г. на Министерския съвет за обявяване на 2019 г. за година на опазване живота и здравето на участниците в движението по пътя под мотото "Пази семейството си на пътя".

Класните ръководители и преподаватели по БДП изготвят свои годишни планове за работата си по БДП, които се утвърждават от директора на училището.

Основни задачи за учебната 2021-2022 г.

1. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания, умения и навици за разпознаване и оценка на опасните ситуации и оказване на помощ в случаи на опасност.

2. Опазване живота и здравето на учениците като участници в движението по пътищата, както и изграждане на навици, улесняващи безопасното придвижване на децата.

В училището учат деца от различни части на града и деца от селата Чибоавци, Безден, Опицвет ,Богьовци Петърч, Голяновци, Драговищица и Институт по животновъдство в града, за които е осигурен специален ученически автобус.

Това налага и специални изисквания към педагогическия и непедагогическия персонал във връзка с безопасността на учениците при придвижване.

II. Дейности за изпълнение на основните задачи.

1. Планът на УКБДП се приема на педагогически съвет.

Срок: м. септември 2021г.

Отг. председателя на УКБДП

2. Обезопасяване района на двете сгради - начален и прогимназиален етап - с нужните знаци, като се използва съдействието на общината и полицията.

Срок: м. септември 2021г.

Отг. директорът

3. Определяне мястото, на което ще спира автобусът в близост до сградите на началния и прогимназиалния етап, както и в града и в посочените села.

Срок: 15.09. 2021 г.

Отг. директорът

4. Планът на УКБДП, заедно със Списък- образец № 1, се представя за одобрение и заверка с планирането на обучението по БДП.

Срок: м. септември 2021г.

Отг. директорът

5. Учениците от начален етап да се изпращат ежедневно от дежурния учител до уличното платно и да се напомнят правилата за безопасно движение.

Срок: постоянен

Отг. дежурния учител

6. Да се закупят от всички ученици учебни тетрадки, тестове по БДП, методическа литература за учителите, нагледни средства.

Срок: м. септември 2021г.

Отг. класните ръководители

7. На заседание на ПС да се определи кои учители ще водят часовете по БДП във всеки клас, като се изисква от същите да подготвят годишните разпределения на материала за тези часове.

Срок: м. септември 2021 г.

Отг. директорът

8. Определяне безопасните маршрути до училището и обратно с родителите на децата от начален етап и учениците от прогимназиален етап.

Срок: м. септември 2021 г.

Отг. класните ръководители

9. Изработване график за провеждане на часовете по БДП за цялата учебна година и за всички класове. Графикът се изнася на видно място в училището.

Срок: 24.09.2021г.

Отг. комисията

10. На учениците да се припомнят периодично безопасните маршрути за придвижване.

Срок: постоянен

Отг. класните ръководители

11. Отбелязване на 21 септември - Европейски ден без загинали на пътя и 22 септември – Европейски ден без автомобили.

Срок: септември

Отг. класните ръководители

12. Да се обяснят на учениците възможните опасности при каране на велосипед.

Срок: ежемесечно

Отг. класните ръководители

13. В края на последния учебен час да се провежда "петминутка" - краткотрайно занимание за напомняне на правилата по безопасност на движението и задълженията на учениците за безопасно поведение на улицата, като проведеното занятие се вписва в училищната документация.

Срок: постоянен

Отг. учителите

14. След завършване на учебните занятия дежурните учители задължително трябва да изпратят пътуващите ученици до автобуса и да качат групата в него.

Срок: постоянен

Отг. дежурния учител

15. Организиране и провеждане на срочна тестова проверка и оценка по БДП на всички ученици от 1-ви до 7-ми клас в края на всеки срок.

Срок: постоянен

Отг. директорът

16. При организиране на групови пътувания класните ръководители осигуряват необходимата организация и провеждат съвместно с комисията по БДП инструктаж на учениците по реда и начина, утвърдени от директора. Комисията проверява съпътстващата документация.

Срок: постоянен

Отг. комисията

17. Преподаваният материал по БДП се планира в часа на класа и се вписва в дневниците.

Срок: постоянен

Отг. класните ръководители

18. Работата по БДП подлежи на постоянен контрол и проверка през цялата учебна година от председателя и членовете на комисията по БДП.

Срок: постоянен

Отг. председателя на комисията

19. Всеки месец да се провеждат месечни работни заседания на УКБДП.

Срок: постоянен

Отг. председателя на комисията

20. Да се подготви план-график за работа на комисията във връзка със:

а) квалификация на новопостъпилите учителите;

б) подобряване на учебно-материалната база по БДП като се изгради площадка;

в) приемане на план за учебни екскурзии

Срок: м. октомври

Отг. комисията

21. Отбелязване на 19 ноември - Световен ден за възпоменание на загиналите при ПТП.

Срок: м. ноември 2021 г.

Отг. комисията

22. Да се търси активно съдействие от родителите за упражняване на ефективен текущ контрол върху поведението на учениците на пътя извън учебно време.

Срок: постоянен

Отг. родителски активи

23. Срещи, координирани дейности и сътрудничество със служителите от „Пътна полиция“.

Срок: постоянен

Отг. комисията

24. При възникване на пътно произшествие с деца и ученици задължително да се информира министърът на образованието и науката, РИО на МОН в срок от 24 часа за смъртен случай и в срок от 3 дни при нараняване.

Срок: постоянен

Отг. директорът

25. При настъпило нараняване на дете или ученик от училището, или при смъртен случай, в срок от една седмица се провежда заседание на ПС и обща родителска среща.

Срок: постоянен

Отг. директорът

26. Всеки класен ръководител да отдели в плана си място за инструктаж на класа върху правилата и изискванията за БДП съгласно инструктажа за БДП, изготвен от съответната постоянна комисия, и да следи за тяхното спазване. Да информира родителите за

това и да изисква от тях активно съдействие за опазване живота и здравето на децата извън училище.

Срок: постоянен

Отг. класните ръководители

27. При организирани пътувания през ваканциите учителите, водещи групата, имат същите отговорности, както и в учебно време.

Срок: постоянен

Отг. директорът

28. УКБДП докладва пред педагогическия съвет:

а) изпълнението на плана на комисията

б) предлага за обсъждане и приемане план за следващата учебна година

Срок: м. юни 2022 г.

Отг. председателя на комисията

Училищна комисия:

Председател:

ИМЕ : Оля Веселинова

№ БДП – К428/50/24.03.2010г.

№ - 6520/ от 03.10.2015г.

№ БДП-К 1212/26 /10.05.2019 г.

Членове:

1) ИМЕ : Анета Димитрова

№БДП-К527/01/26.05.2011 г.

№6534/16.10.2015г.

№БДП-К1266/41 от 27.11.2019г.

2) Име : Румяна Недялкова Величкова

№ БДП-К 1305/24.04.2020 г.